

মুজিববর্ষের অঙ্গীকার,
শোভন কর্মপরিবেশ
হোক সবার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা
শ্রম ভবন, ১৯৬, শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি,
বিজয়নগর, ঢাকা-১০০০.
www.dife.gov.bd

নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.০৬.০১৪.১৭.২৩

তারিখ: ১১ মাঘ ১৪২৭

২৫ জানুয়ারি ২০২১

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) টিম পুনর্গঠন।

কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়নে যাবতীয় কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে অত্র অধিদপ্তরের নিম্নোক্ত পদাধিকারী কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ টিম পুনর্গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	APA টিমে অবস্থান
০১.	অতিরিক্ত মহাপরিদর্শক	প্রধান কার্যালয়	টিম প্রধান
০২.	উপমহাপরিদর্শক (সেফটি)	প্রধান কার্যালয়	সদস্য
০৩.	উপমহাপরিদর্শক (স্বাস্থ্য)	প্রধান কার্যালয়	সদস্য
০৪.	উপমহাপরিদর্শক (সাধারণ)	প্রধান কার্যালয়	সদস্য
০৫.	উপমহাপরিদর্শক (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	প্রধান কার্যালয়	সদস্য
০৬.	পরিসংখ্যান ও গবেষণা কর্মকর্তা	প্রধান কার্যালয়	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

২। কার্যপরিধিঃ

- গঠিত টিম প্রতিমাসে ১টি করে সভার আহ্বান করবে; প্রতি সভায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়নের অগ্রগতি পর্যালোচনা করবে এবং প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রদান করবে।
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সুপারিশ/পরামর্শ প্রদান করবে।
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) তে উল্লিখিত সকল প্রকার তথ্য জেলা কার্যালয় থেকে সংগ্রহপূর্বক প্রতিবেদন প্রস্তুত করবে।
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) তে উল্লিখিত সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে সার্বিক কার্যাদি মনিটরিং ও মহাপরিদর্শকের নিকট উপস্থাপন করবে।
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সম্পর্কিত মন্ত্রিপরিষদের সকল নির্দেশনা বাস্তবায়ন করবে।
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সংশ্লিষ্ট সকল সভায় কমিটির প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করবেন।

৪। এই আদেশ দ্বারা বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ১৭-০১-২০১৯ তারিখের

৪০.০১.০০০০.১০১.০৬.০১৪.১৭.১২০ নং স্মারকে গঠিত কমিটি বাতিল করা হলো।



২৫-১-২০২১

মোঃ এজাজ আহমেদ জাবের

মহাপরিদর্শক (ভারপ্রাপ্ত)

ফোন: ০২-৮৩৯১৩৪৮

ফ্যাক্স: ০২-৮৩৯১৪২৫

ইমেইল: chiefdife@gmail.com

নম্বর: ৪০.০১.০০০০.১০১.০৬.০১৪.১৭.২৩/১(১২)

তারিখ: ১১ মাঘ ১৪২৭

২৫ জানুয়ারি ২০২১

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ২) যুগ্মমহাপরিদর্শক (প্রশাসন/সাধারণ/সেফটি/স্বাস্থ্য), কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়
- ৩) উপ মহাপরিদর্শক, প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৪) উপ মহাপরিদর্শক, সেফটি শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৫) উপ মহাপরিদর্শক, সাধারণ শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৬) উপ মহাপরিদর্শক, স্বাস্থ্য শাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৭) সহকারী মহাপরিদর্শক (সেইফটি), আইসিটি সেল, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৮) পরিসংখ্যান ও গবেষণা কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও গবেষণা উপশাখা, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর
- ৯) অফিস কপি



২৫-১-২০২১

মোঃ এজাজ আহমেদ জাবের

মহাপরিদর্শক (ভারপ্রাপ্ত)