



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর

এবং

সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১৫

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

২০১৮-১৯ অর্থবছরে মোট ১৩,২৩৭ এবং ২০১৯-২০ অর্থবছরের মোট মার্চ পর্যন্ত মোট ৮১৪৫ টি এবং ২০২০-২১ অর্থবছরে মোট ৮৪১০ টি কারখানা ও প্রতিষ্ঠানকে শ্রম আইনের আওতায় লাইসেন্স প্রদান করা হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ এবং ভিশন-২০২১ এর সাথে সংগতি রেখে অধিদপ্তরের কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়নের লক্ষ্যে কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের অনলাইন লাইসেন্সিং সিস্টেম এবং হেল্পলাইনের মাধ্যমে অীভযোগ গ্রহণ কার্যক্রম চালু করা হয়েছে। পরিদর্শন কার্যক্রম, প্রতিবেদন প্রেরণ ও আনুষঙ্গিক কার্যক্রম ডিজিটাল পদ্ধতিতে প্রবর্তনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে এবং এর অংশ হিসেবে LIMA নামে মোবাইল অ্যাপ্লিকেশন তৈরি করা হয়েছে। ঝুঁকিপূর্ণ ছয় (০৬) টি সেক্টর থেকে শিশুশ্রম নিরসন করা সম্ভব হয়েছে মর্মে প্রত্যয়নপত্র সংশ্লিষ্ট সেক্টরে সমিতির সভাপতির নিকট থেকে সংগ্রহ করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সমস্যা:

১। কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তুলনায় অপরিপূর্ণ জনবল; ২। উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয়ের সংখ্যা প্রয়োজনের তুলনায় সীমিত; ৩। বাংলাদেশ শ্রম আইন, ২০০৬ (সংশোধিত-২০১৮) ও বাংলাদেশ শ্রম বিধিমালা, ২০১৫ বাস্তবায়ন সম্পর্কে পরিদর্শকদের যথাযথভাবে এবং উন্নততর প্রশিক্ষণের সুযোগের স্বল্পতা; ৪। কলকারখানা ও শিল্প প্রতিষ্ঠানের মালিক ও শ্রমিকদের শ্রম সংশ্লিষ্ট আইন সম্পর্কে সম্যক ধারণার অভাব।

চ্যালেঞ্জসমূহ:

১। লাইসেন্স প্রদান ও লাইসেন্স নবায়ন প্রক্রিয়া পুরোপুরি অনলাইনে সম্পাদন এবং প্রক্রিয়াসমূহ অংশীজনদের নিকট দৃশ্যমানকরণ; ২। দেশের সকল সেক্টরে কর্মরত শ্রমিকদের তথ্যভান্ডার তৈরি; ৩। দেশের সকল কারখানা ও প্রতিষ্ঠান ডিজিটাল পদ্ধতিতে পরিদর্শনের আওতায় আনা; ৪। দেশের সকল কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের পেশাগত স্বাস্থ্য ও সেফটি নিশ্চিতকরণ; ৫। দেশের সকল প্রতিষ্ঠানিক ও অপ্রতিষ্ঠানিক শিল্প কারখানা ও প্রতিষ্ঠানকে নিবন্ধন ও পরিদর্শনের আওতায় নিয়ে আসা; ৬। শ্রম আইনের অধীনে শ্রম আদালতে রুজুকৃত মামলার ক্ষেত্রে টাকার অংকে জরিমানার পরিমাণ খুব কম হওয়ায় মালিকপক্ষ কর্তৃক শ্রম আদালতের মামলাকে গুরুতহীন মনে করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১। দেশে বিদ্যমান ৮০ লক্ষ শিল্পকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের আওতায় আনয়নের উদ্দেশ্যে দেশের সকল জেলায় পর্যায়ক্রমে উপমহাপরিদর্শকের কার্যালয় স্থাপন; ২। সকল কারখানা ও প্রতিষ্ঠানকে পরিদর্শনের আওতায় নিয়ে আসা এবং শ্রম আইন পরিপালন নিশ্চিত করা; ৩। পেশাগত স্বাস্থ্য ও সেফটি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে উচ্চতর গবেষণা, পিপিই সার্টিফিকেশন ও প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে জাতীয় পেশাগত স্বাস্থ্য ও সেফটি ইনস্টিটিউট প্রতিষ্ঠা করা এবং ৪। জনবলের অপতুলতা পূরণের নিমিত্তে জনবল বৃদ্ধির প্রস্তাব প্রেরণ ও অনুমোদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন কার্যক্রম গ্রহণ করে মনিটরিং জোরদারকরণ; ২। পরিদর্শন কার্যক্রম ও প্রদানকৃত লাইসেন্স সেবা ডিজিটালাইজেশন করা; ৩। LIMA অ্যাপের মাধ্যমে পরিদর্শন কার্যক্রম শতভাগ চালু নিশ্চিতকরণ; ৪। শ্রম আইন অনুযায়ী শ্রমিকদের পেশাগত স্বাস্থ্য ও সেফটি নিশ্চিতকরণ এবং ৫। অধিক জনবল নিয়োগের মাধ্যমে অধিদপ্তরের জনবলের অপতুলতা হ্রাসকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর

এবং

সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের মাসের তারিখে
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ কর্মস্থল, শোভন কর্মপরিবেশ ও শ্রমিকদের জন্য উন্নত জীবনমান।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

বাংলাদেশ শ্রম আইন-২০০৬ ও বাংলাদেশ শ্রম বিধিমালা-২০১৫ অনুযায়ী শ্রমিকদের জন্য উন্নত কর্মপরিবেশ সৃষ্টি ও ঝুঁকিপূর্ণ কাজে নিয়োজিত শিশুশ্রম নিরসনের পদক্ষেপ; কর্মক্ষেত্রে সকল শ্রমিকের স্বাস্থ্য ও সেফটির ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ এবং নিম্নতম মজুরীর বাস্তবায়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. শ্রম সম্পর্কিত কমপ্লাইন্স উন্নয়ন
২. অংশীজনদের নিকট সেবা নিশ্চিতকরণ ও দক্ষ মানবসম্পদ
৩. কারখানা ও প্রতিষ্ঠানে কর্মপরিবেশ উন্নয়ন ও শ্রম অধিকার প্রতিষ্ঠা
৪. অনুমোদিত জনবলের সর্বোত্তম ব্যবহার

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কারখানা ও প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিদর্শন এবং শ্রম আইন পরিপালনে উদ্বুদ্ধকরণ।
২. কারখানা ও প্রতিষ্ঠানসমূহে লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন।
৩. শ্রম বিরোধ নিষ্পত্তি ও শ্রমিক/কর্মচারীর অভিযোগ নিষ্পত্তি
৪. শ্রমিকদের পেশাগত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
বেসরকারীরাতে নিয়োজিত শ্রমিকদের স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা ও কল্যাণ নিশ্চিতকরণ									
জবাবদিহিতামূলক সেবা নিশ্চিতকরণ									
অধিদপ্তরের সক্ষমতা বৃদ্ধির পাশাপাশি কর্মচারীদের চাকুরী সন্তুষ্টি অর্জন									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] শ্রম সম্পর্কিত কমপ্লাইন্স উন্নয়ন	২৫	[১.১] সকল ধরনের পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা	[১.১.১] পরিদর্শনকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩৭৩২৮	৩৩৮৯৬	৩৩৫০০	৩০০০০	২৭০০০	২৪০০০	২১০০০	৩৪০০০	৩৪৫০০
		[১.২] শিশুশ্রম নিরসন	[১.২.১] শিশুশ্রম নিরসন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১৪২	১৯৩৩	২০০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	১৫০০	২১০০	২২০০
		[১.৩] সেফটি কমিটি গঠন	[১.৩.১] সেফটি কমিটি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯০২	৬১২	৭০০	৬৭৫	৬০০	৫২৫	৪৫০	৭২০	৭৫০
		[১.৪] মালিক/শ্রমিক প্রতিনিধিদের সঙ্গে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	[১.৪.১] উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭৫২	৭২২	৭৫০	৭২৫	৭০০	৬৬০	৬২০	৮০০	৮৫০
		[১.৫] শিশুকক্ষ স্থাপন	[১.৫.১] শিশুকক্ষ/ডে-কেয়ার সেন্টার স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৬৭	৩৪১	৪০০	৩৬০	৩২০	২৮০	২৪০	৪০০	৪২৫
		[১.৬] কমপ্লায়েন্স নিশ্চিতকরণ	[১.৬.১] কমপ্লায়েন্স নিশ্চিতকরণ কারখানা ও প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৩৭০	১৫০০	১৫০০	১৪০০	১৩০০	১২০০	১১০০	১৫০০	১৫৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] অংশীজনদের নিকট সেবা নিশ্চিতকরণ ও দক্ষ মানবসম্পদ	২০	[২.১] নতুন লাইসেন্স প্রদান	[২.১.১] নতুন লাইসেন্স প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৮৬৬৬	৭৬৯৯	১০০০০	৯০০০	৮০০০	৭০০০	৬০০০	১০৫০০	১১০০০
		[২.২] নবায়নকৃত লাইসেন্স প্রদান	[২.২.১] নবায়নকৃত লাইসেন্স প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৫৬৬৫	২৬৬১৯	২৫০০০	২৩০০০	২২০০০	২১০০০	২০০০০	২৬৫০০	২৮০০০
		[২.৩] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৭৬৬	৬৩৭	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫৫০	৬০০
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা	[২.৪.১] এপিএ বাস্তবায়নে জড়িত এক বা একাধিক কর্মচারীকে প্রণোদনা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৫	৪	৩	২	১	৫	৫
[৩] কারখানা ও প্রতিষ্ঠানে কর্মপরিবেশ উন্নয়ন ও শ্রম অধিকার প্রতিষ্ঠা	১৫	[৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	[৩.১.১] অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা	৪			৮০	৭৭	৭৫	৭০	৬৫	৮০	৮০
		[৩.১.২] ম্যানুয়ালি প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা	৩	৭৬	৯১	৮০	৭৭	৭৫	৭০	৬৫	৮০	৮০	
		[৩.২] কল্যাণমূলক ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	[৩.২.১] মাতৃকালীন সুবিধা নিশ্চিতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			৫০০০	৪০০০	৩০০০	২৫০০	২০০০	৫৫০০	৬০০০
		[৩.২.২] দুর্ঘটনাজনিত ক্ষতিপূরণ প্রদান নিশ্চিতকরণ	ক্রমপুঞ্জিভূত	শতকরা	৩			৯০	৮৫	৮০	৭৮	৭৫	৯২	৯৫	
		[৩.২.৩] গুপ্ত বীমা চালু নিশ্চিতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১০	৯	৮	৭	৬	১৫	২০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] অনুমোদিত জনবলের সর্বোত্তম ব্যবহার	১০	[৪.১] অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	[৪.১.১] সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.০৮.২১	৩০.০৯.২১	৩১.১০.২১	৩০.১১.২১	৩১.১২.২১		
			[৪.১.২] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	তারিখ	তারিখ	২			৩১.০৮.২১	৩০.০৯.২১	৩১.১০.২১	৩০.১১.২১	৩১.১২.২১		
		[৪.২] অধিদপ্তরের কর্মরতদের চাকুরী স্থায়ীকরণ	তারিখ	তারিখ	৪			৩১.০৮.২১	৩০.০৯.২১	৩১.১০.২১	৩০.১১.২১	৩১.১২.২১			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়-এর নিকট
অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর-এর
নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
মহাপরিদর্শক
কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর

.....
তারিখ

.....
সচিব
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ILO	International Labor Organization
২	LIMA	Labor Inspection Management Application
৩	RCC	Remediation Coordination Cell

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সকল ধরনের পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা	[১.১.১] পরিদর্শনকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠান	২৩ জেলা কার্যালয় ও সাধারণ শাখা	সকল ধরনের পরিদর্শনকৃত কারখানা/প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[১.২] শিশুশ্রম নিরসন	[১.২.১] শিশুশ্রম নিরসন	২৩ জেলা কার্যালয় ও স্বাস্থ্য শাখা	নিরসনকৃত শিশু শ্রমিকের তালিকা
[১.৩] সেফটি কমিটি গঠন	[১.৩.১] সেফটি কমিটি	২৩ জেলা কার্যালয় ও সেফটি শাখা	সেফটি কমিটি গঠনকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[১.৪] মালিক/শ্রমিক প্রতিনিধিদের সঙ্গে উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	[১.৪.১] উদ্ভুদ্ধকরণ সভা আয়োজন	২৩ জেলা কার্যালয় ও সাধারণ শাখা	উদ্ভুদ্ধকরণ সভা অনুষ্ঠিত কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[১.৫] শিশুকক্ষ স্থাপন	[১.৫.১] শিশুকক্ষ/ডে-কেয়ার সেন্টার স্থাপন	২৩ জেলা কার্যালয় ও স্বাস্থ্য শাখা	ডে কেয়ার স্থাপনকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[১.৬] কমপ্লায়েন্স নিশ্চিতকরণ	[১.৬.১] কমপ্লায়েন্স নিশ্চিতকরণ কারখানা ও প্রতিষ্ঠান	২৩ জেলা কার্যালয় ও সেফটি শাখা	কমপ্লায়েন্স নিশ্চিতকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[২.১] নতুন লাইসেন্স প্রদান	[২.১.১] নতুন লাইসেন্স প্রদান	২৩ জেলা কার্যালয় ও সাধারণ শাখা	নতুন লাইসেন্স প্রদানকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[২.২] নবায়নকৃত লাইসেন্স প্রদান	[২.২.১] নবায়নকৃত লাইসেন্স প্রদান	২৩ জেলা কার্যালয় ও সাধারণ শাখা	নবায়নকৃত লাইসেন্স এর কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[২.৩] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী	২৩ জেলা কার্যালয় ও প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ ও হাজিরা
[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা	[২.৪.১] এপিএ বাস্তবায়নে জড়িত এক বা একাধিক কর্মচারীকে প্রণোদনা প্রদান	২৩ জেলা কার্যালয় ও প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা	প্রণোদনা প্রদানের অফিস আদেশ ও প্রাপ্তি স্বীকারপত্র
[৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	[৩.১.১] অনলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	২৩ জেলা কার্যালয় ও সাধারণ শাখা	প্রাপ্ত অভিযোগ ও নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের বিবরণসহ তালিকা
[৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	[৩.১.২] ম্যানুয়ালি প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	২৩ জেলা কার্যালয় ও সাধারণ শাখা	প্রাপ্ত অভিযোগ ও নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের বিবরণসহ তালিকা
[৩.২] কল্যাণমূলক ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ	[৩.২.১] মাতৃত্বকালীন সুবিধা নিশ্চিতকরণ	২৩ জেলা কার্যালয় ও স্বাস্থ্য শাখা	মাতৃত্বকালীন সুবিধা প্রাপ্ত নারী শ্রমিকের তালিকা
	[৩.২.২] দুর্ঘটনাজনিত ক্ষতিপূরণ প্রদান নিশ্চিত করণ	২৩ জেলা কার্যালয় ও সেফটি শাখা	সংঘটিত দুর্ঘটনা ও ক্ষতিপূরণ নিশ্চিতকৃত দুর্ঘটনার তালিকা
	[৩.২.৩] গুপ বীমা চালু নিশ্চিতকরণ	২৩ জেলা কার্যালয় ও স্বাস্থ্য শাখা	গুপ বীমা চালু নিশ্চিতকৃত কারখানা ও প্রতিষ্ঠানের তালিকা
[৪.১] অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	[৪.১.১] সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা, প্রধান কার্যালয়	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত পত্র
	[৪.১.২] পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা, প্রধান কার্যালয়	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত পত্র
[৪.২] অধিদপ্তরের কর্মরতদের চাকুরী স্থায়ীকরণ	[৪.২.১] পদ স্থায়ীকরণ/সংরক্ষণ সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা, প্রধান কার্যালয়	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত পত্র

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
অধিদপ্তরের কর্মরতদের চাকুরী স্থায়ীকরণ	পদ স্থায়ীকরণ/সংরক্ষণ সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের কর্মরতদের চাকুরী স্থায়ীকরণ	পদ স্থায়ীকরণ/সংরক্ষণ সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের কর্মরতদের চাকুরী স্থায়ীকরণ	পদ স্থায়ীকরণ/সংরক্ষণ সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের কর্মরতদের চাকুরী স্থায়ীকরণ	পদ স্থায়ীকরণ/সংরক্ষণ সংশ্লিষ্ট প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত	শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন	পত্র মারফত
অধিদপ্তরের শূন্যপদ পূরণ	পদোন্নতির মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত প্রস্তাব প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় প্রেরিত	বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন	পত্র মারফত